

Договор
между учредителем и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
основной общеобразовательной школой №5 города Новошахтинска

г. Новошахтинск

10 января 2012 года

Отдел образования Администрации города Новошахтинска в лице заведующей отделом образования Бахтиновой Татьяны Петровны, действующей на основании Положения об Отделе образования Администрации города Новошахтинска, именуемый далее Учредитель, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №5 города Новошахтинска, представленное директором, Коваленко Людмилой Николаевной, действующим на основании Устава школы, именуемое далее Школа, с другой стороны, заключили настоящий договор на основании п.3 ст. 11 Закона РФ «Об образовании» и п. 16 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.01. № 196.

1. Предмет договора

- 1.1. Положениями настоящего договора определяются отношения Учредителя и Школы в области их деятельности по обеспечению права граждан на получение общего образования и дополнительных услуг в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации и законодательством Ростовской области.
- 1.2. Настоящим договором стороны делегируют отдельные полномочия по организации образования в пределах, не противоречащих законодательству, и определяют имущественные правоотношения в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.
- 1.3. Настоящий договор определяет отношения сторон, не урегулированные уставом Школы.

2. Организация образовательного процесса

- 2.1. В области организации образовательного процесса Учредитель имеет право:
 - 2.1.1. Устанавливать структуру Школы.
 - 2.1.2. Определять количество классов-комплектов и групп продленного дня в Школе.
 - 2.1.3. Принимать решение об открытии в школе классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных классов и групп, классов компенсирующего обучения.
 - 2.1.4. Приостанавливать действие приказов директора и иных локальных актов школы по вопросам образовательного процесса, изданных с нарушением требований федерального законодательства и законодательства Ростовской области об образовании, до их отмены Школой или разрешения спорного вопроса в судебном порядке.
 - 2.1.5. Контролировать условия обучения и воспитания обучающихся в Школе, реализацию Школой образовательных программ.
 - 2.1.6. Направлять для зачисления в школу в течение учебного года несовершеннолетних граждан.
- 2.2. Учредитель обязуется:
 - 2.2.1. Обеспечить устройство несовершеннолетних, проживающих на территории, закрепленной за Школой, в другие общеобразовательные учреждения по заполнению (зачислению) обучающимися свободных мест в Школе согласно количеству классов-комплектов (групп) и нормативам их наполняемости.
 - 2.2.2. Оказывать организационную и материально-финансовую помощь Школе в организации предпрофильных и профильных классов (групп).
 - 2.2.3. Согласовывать удобный для обучающихся и их родителей режим работы Школ, годовой календарный учебный график.
 - 2.2.4. Обеспечить перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения, а также принять на себя иные не исполненные Школой обязательства перед обучающимися в случае прекращения деятельности Школы либо количества

классов-комплектов в Школе.

2.3. Школа имеет право:

- 2.3.1. Направлять в отдел образования Администрации города граждан (несовершеннолетних, их родителей (законных представителей)), изъявивших желание обучаться в Школе, в случае отсутствия свободных мест согласно количеству классов-комплектов (групп) и нормативам их наполняемости независимо от места проживания заявителей.
- 2.3.2. Формировать контингент обучающихся в пределах квоты, установленной лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
- 2.3.3. Оказывать платные дополнительные образовательные услуги за рамками образовательных программ, финансируемых за счет бюджета, при наличии соответствующей лицензии.

2.4. Школа обязуется:

- 2.4.1. Создавать благоприятные условия для разностороннего развития личности обучающихся, для удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования.
- 2.4.2. Обеспечить охрану обучающихся в период нахождения их в Школе, на территории Школы, а также на внешкольных мероприятиях, проводимых за пределами территории Школы.
- 2.4.3. Принимать меры к выполнению и постоянно контролировать выполнение гигиенических, противопожарных, строительных требований и иных требований безопасности к условиям обучения и воспитания обучающихся.
- 2.4.4. Совершенствовать методики и технологии образовательного процесса; организовывать повышение квалификации педагогов Школы.
- 2.4.5. Зачислять по направлению Учредителя обучающихся в школу.
- 2.4.6. Осуществлять меры по социальной защите обучающихся, в том числе за счет средств местного и других бюджетов, а также за счет привлечения внебюджетных средств.

3. Имущественные отношения

3.1. Учредитель имеет право:

- 3.1.1. Контролировать сохранность и эффективность использования Школой всего школьного имущества и земельных участков.

3.2. Учредитель обязуется:

- 3.2.1. Разрешать по проведению экспертизы использование закрепленного за Школой на правах оперативного управления имущества в осуществляемой Школой деятельности, связанной с получением дохода.
- 3.2.2. Осуществлять текущий и капитальный ремонт зданий.

3.3. Школа имеет право:

- 3.3.1. Предоставлять закрепленное за Школой на правах оперативного управления имущество другим образовательным учреждениям, учреждениям культуры и спорта для организации профильного обучения, дополнительного образования и сетевого взаимодействия учреждений социальной сферы, согласно договорам безвозмездного пользования.

3.4. Школа обязуется:

- 3.4.1. Обеспечивать сохранность и использование по назначению всего школьного имущества для осуществления основной уставной деятельности и связанной с ней неосновной уставной деятельностью.
- 3.4.2. Осуществлять текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования, текущее техническое обслуживание и мелкий ремонт школьного имущества.

4. Финансовые отношения

4.1. Учредитель имеет право:

- 4.1.1. Определять порядок финансирования Школы в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ростовской области, нормативно-правовыми актами г. Новошахтинска.
- 4.1.2. Утверждать План финансово-хозяйственной деятельности Школы.

- 4.1.3. Контролировать целевое расходование денежных средств.
- 4.1.4. Принимать решение о прекращении финансирования образовательной деятельности Школы в случае лишения ее лицензии.
- 4.2. Учредитель обязуется:
 - 4.2.1. Осуществлять финансирование образовательной деятельности Школы согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности Школы.
 - 4.2.2. Выделять в пределах своей компетенции средства для обеспечения обучающихся бесплатным питанием.
 - 4.2.3. Своевременно оплачивать периодические обязательные медицинские обследования работников Школы.
 - 4.2.4. Оплачивать затраты на проведение государственной аккредитации Школы как общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Школа имеет право:
 - 4.3.1. Принимать меры по получению целевых пожертвований денежных средств от организаций и граждан для осуществления своей уставной деятельности.
 - 4.3.2. По согласованию с Учредителем распоряжаться денежными средствами, полученными от разрешенной предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в т. ч. полученными с использованием закрепленного за Школой имущества.
- 4.4. Школа обязуется:
 - 4.4.1. Осуществлять целевое и рациональное расходование денежных средств в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.
 - 4.4.2. Представлять Учредителю в установленном порядке отчеты и другую необходимую информацию о своей деятельности.

5. Ресурсно-методическое обеспечение Школы

- 5.1. Учредитель:
 - 5.1.1. Оказывает помощь Школе в создании здоровых и безопасных условий обучения, развитии учебной базы.
 - 5.1.2. Осуществляет посредничество при заключении договоров Школы с учреждениями общего, дополнительного, профессионального образования, иными учреждениями социальной сферы для организации профильного обучения, дополнительного образования и сетевого взаимодействия.
 - 5.1.3. Организует систематическое повышение квалификации педагогических кадров и специалистов Школы.
 - 5.1.4. Оказывает помощь методическим объединениям Школы.
 - 5.1.5. Оказывает Школе на безвозмездной основе консультативные и методические услуги в организации учебного процесса, подборе кадров, развитии материально-технической базы.
- 5.2. Школа:
 - 5.2.1. Осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение педагогических и других работников Школы.
 - 5.2.2. Осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормативами.

6. Организация, регулирование и контроль деятельности Школы

- 6.1. Учредитель:
 - 6.1.1. Утверждает Устав школы, а также изменения к Уставу.
 - 6.1.2. Назначает на должность, привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности, расторгает трудовой договор с директором Школы.
 - 6.1.3. Осуществляет контроль за исполнением Школой действующего законодательства об образовании, нормативно-правовых актов г. Новошахтинска, Устава Школы.
 - 6.1.4. Контролирует организацию питания обучающихся.
 - 6.1.5. Осуществляет контрольно-ревизионные проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности Школы.
 - 6.1.6. Приостанавливает предпринимательскую деятельность Школы, если она идет в

ущерб образовательной деятельности.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. Споры сторон, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в досудебном порядке путем переговоров сторон.
- 7.2. В случае если в течение одного месяца сторонам не удастся разрешить спор путем переговоров, стороны обращаются в компетентные органы для дачи разъяснения по спорному вопросу. Разъяснение компетентного органа признается сторонами обязательным.

8. Прочие условия

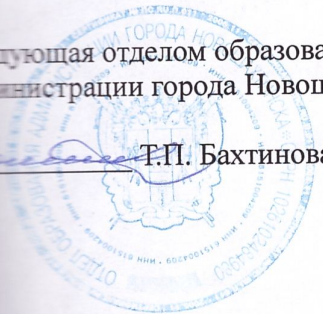
- 8.1. Договор заключается на 5 лет и вступает в силу с 01.01.2012 года.
- 8.2. Договор заключен в двух экземплярах, один из которых хранится в делах Учредителя, другой – в Школе.
- 8.3. Договор между Учредителем и Школой от 06.12.2010г считать утратившим силу.
- 8.4. В случае ликвидации или реорганизации Школы настоящий договор считается расторгнутым досрочно со дня внесения записи о ликвидации или реорганизации в единый государственный реестр юридических лиц.
- 8.5. В случае реформирования Отдела образования Администрации города права и обязанности Учредителя по настоящему договору переходят к соответствующему правопреемнику.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Отдел образования Администрации
города Новошахтинска
346918, г. Новошахтинск,
ул. Советская, 21
УФК по Ростовской области
л/с 03583132540
ИНН 6151004209
КПП 615101001
р/с 40204810800000000467
ГРКЦ ГУ Банка России
по Ростовской области
г. Ростов-на-Дону
БИК 046015001
ОКПО 02114400

Заведующая отделом образования
Администрации города Новошахтинска


Т.П. Бахтинова



муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа №5 города
Новошахтинска,
346907, Ростовская область,
город Новошахтинск,
ул. Линейная, 32
ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области
г.Ростов-на-Дону
Р/сч 40204810800000000467
БИК 046015001
ОКПО 24182750
ИНН 6151002843
КПП 615101001

Директор МБОУ ООШ №5


Л.Н.Коваленко



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781145

Владелец Коваленко Людмила Николаевна

Действителен с 20.01.2024 по 19.01.2025